

दिनांक 21.08.2019 को दोपहर 12:40 बजे श्री आर.एस. वर्मा, भा0प्र0से0, उपायुक्त रोहतक की अध्यक्षता में NGT के आदेश दिनांक 06.03.2019 की अनुपालना हेतु/जिला स्तरीय निगरानी समिति, रोहतक की नवम् बैठक की कार्यवाही रिपोर्ट

बैठक में निम्नलिखित सदस्य उपस्थित हुए:-

1. श्री प्रदीप गोदारा, भा0प्र0से0, आयुक्त, नगर निगम रोहतक।
2. श्री गजेन्द्र सिंह, सम्पदा अधिकारी, हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण, रोहतक।
3. श्री डी.के. आहुजा, अधीक्षक अभियन्ता, हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण, रोहतक।
4. श्री कृष्ण कुमार, आर.ओ., हरियाणा राज्य प्रदूषण नियन्त्रण बोर्ड, बहादुरगढ़।
5. श्री प्रमेश्वरी, जिला शिक्षा अधिकारी, रोहतक।
6. डा0 अनिल बिरला, सिविल सर्जन, स्वास्थ्य विभाग, रोहतक।
7. श्री सुखवीर सिंह, DMS, PGIMS, रोहतक।
8. श्री जगदीश सिंह दहिया, कार्यकारी अभियन्ता, महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक।
9. श्री दीनेश कुमार, SDO, सिंचाई विभाग, रोहतक।
10. श्री सतीश, एस.डी.ई., महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक।
11. श्री रणवीर सिंह, हरियाणा राज्य प्रदूषण नियन्त्रण बोर्ड, बहादुरगढ़।
12. श्री एच.एस. नारंग, अधीक्षक, महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक।
13. श्री अरूण नांदल, सचिव, नगर पालिका कलानौर।
14. श्री आशिष कुमार, सचिव, नगर पालिका, महम।
15. श्री नवीन कुमार, T.M., हरियाणा परिवहन, रोहतक।
16. श्रीमति बिमलेश कुमारी, DPO WCD, रोहतक।
17. श्री सुरेश कुमार, कनिष्ठ अभियन्ता, प्रान्तीय मण्डल न0. 2, लोक निर्माण विभाग (भवन तथा मार्ग शाखा), रोहतक।
18. श्री अशोक कुमार, भवन निरीक्षक, नगर पालिका, कलानौर।

बैठक में सभी का स्वागत करते हुए दिनांक 05.08.2019 की बैठक में दिए गए निर्देशों की पालना की प्रगति की समीक्षा की गई:-

1. बैठक में अध्यक्ष महोदय को सूचित किया गया कि माननीय NGT व Waste Management Rules की पालना के लिए पहले निम्नलिखित आठ बैठक आयोजित की जा चुकी है:-
 1. दिनांक 12.04.2019
 2. दिनांक 29.04.2019
 3. दिनांक 09.05.2019
 4. दिनांक 28.05.2019
 5. दिनांक 18.06.2019
 6. दिनांक 08.07.2019
 7. दिनांक 26.07.2019
 8. दिनांक 05.08.2019

2. दिनांक 05.08.2019 की बैठक में दिए गए निर्देशों की पालना में नगर निगम रोहतक द्वारा निम्नलिखित कार्रवाई की गई:-

Sr. No.	Key Parameters	Description of Parameters/ Indicators for physical evaluation	Target Dates	Actual Achievement
1	Door to Door collection	Door to door collection of segregated solid waste from all households including slums and informal settlements, commercial, institutional and other	May-2019	1.100% door to door collection already achieved in 2017. 2. 100% compartmentalized of all vehicles (42 Garbage Tipper. 3. Estimated waste generated per day -155 MT 4.Collected waste per day-155MT
2	Source Segregation	Segregation of waste by households into Biodegradable, non-biodegradable, domestic hazardous.	Aug-2019	<ul style="list-style-type: none"> • 80-85% achieved upto 20.8.2019 in all 22 wards. • 40000 dustbins distributed under CSR. • Certificates from the Govt. Officer/Official obtained and Twenty two teams for inspection constituted. • 22 team constituted to awareness the public.
3	Litter Bins & Waste Storage Bins	<ul style="list-style-type: none"> • Installation of Twin/bin/ segregated litter bins in commercial & public areas at every 50-100 meters. • Installation of Waste storage bins in strategic locations across the city, as per requirement (Unless Binless) • Elimination of Garbage Vulnerable Points. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Twin/bin/ segregated litter bins in commercial & public areas at every 50-100 meters already installed. 2. Installation of Waste storage bins in strategic locations across the city, as per requirement installed (only in commercial areas)+ Residential areas already declared dustbin free. <p>All Garbage collection centers in residential areas already removed. 6 garbage vulnerable points removed and Parks and toilets developed at these places:- (i) Rainakpura (ii) Tejcolony</p>

				(iii) Palika colony (iv) Circuit House road Jhajjar Road (v) Kheri Sadh. (vi) Opp. CIA Staff.
4	Transfer Stations	Installation of Transfer Stations instead of secondary storage bins in cities with population above 5 Lakhs.		100% door to Door collection and all garbage transferred directly to the Solid waste Plant Sunaria.
5	Separate Transportation	<ul style="list-style-type: none"> • Compartmentalization of vehicles for the collection of different fractions of waste. • Use of GPS in collection and transportation vehicles to be made mandatory at least in cities with population above 5 lakh along with the publication of route map. 	Aug-2019	Already 100% compartmentalized of all 42 Garbage Tipper/vehicles and all vehicles are monitored through GPS based monitoring system.
6	Public Sweeping	<ul style="list-style-type: none"> • All public and commercial areas to have twice daily sweeping, including night sweeping and residential areas to have daily sweeping. 	Aug-2019	100% compliance already made including night sweeping in all commercial and public areas.
7	Waste Processing <ul style="list-style-type: none"> • Wet Waste • Dry Waste • MRF Facility 	<ul style="list-style-type: none"> • Separate space for segregation, storage, decentralized processing of solid waste to be demarcated • Establishing systems for home / decentralized and centralized composting • Setting up of MRF Facilities. 	Aug-2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Separate space for segregation, storage, centralized processing of solid waste has already been demarcated at Sunaria 33.89 acre. 2. Centralized composting has already been started at Sunaria 3. MRF Facilities has already been in existence at Sunaria.
8	Scientific Landfill	<ul style="list-style-type: none"> • Setting up common or regional sanitary landfills by all local bodies for the disposal of permitted waste under the rules. • Systems for the treatment of legacy waste to be established. 	Aug-2019	<ol style="list-style-type: none"> 1. Landfill site already exist at sunaria 10 acre. 2. Treatment of Legacy waste has been started in April 2019 and after treatment the material has been used in strengthening of Berms of Road ,plantation etc.(At present Kheri sadh road ,jhajjar Road and Pehrawer road developed)
9	C & D Waste	Ensure separate storage, collection and transportation of construction and demolition wastes.	Aug-2019	Site at village Sunaria notified, published in news paper and Board installed at many places.

10	Plastic Waste	Implementation of ban on plastic below <50 microns thickness and single use plastics.	Aug-2019	Notification issued 90 challans issued Rs. 84800 fine collected uptill now. Authorized recycler (Green Planet Waste Management Pvt. Ltd.) registered by MC Rohtak.
11	Identification of BWGs		Apr-2019	37 Bulk Waste generators identified which are generated more than 100 kg per day.
12	Bulk Waste Generators (BWGs)	Bulk waste generators to set up decentralized	Aug-2019	Instructions issued. MDU, PGIMS installed wet waste processing plant. Installation of wet waste treatment Grain Market is under process. 34 BWG deposited charges in MCR for processing the waste.
13	Preventing solid waste from entering into water bodies	Installation of suitable mechanisms such as screen mesh, grill, nets, etc, to arrest solid waste from entering into water bodies.	Aug-2019	Water bodies of Mata Darwaja and Gaukaran renovated .Precast covers have been placed at nalas to arrest solid waste from entering into nalas.
14	User Fees	Waste Generations paying user fee for solid waste management, as specified in the bye-laws of the local bodies.	Apr-2019	User fees already notified and Rs. 4.5 cr collected in 2018-19 & Rs. 2.98 cr collected in 2019-20.The bill of user fees issued alongwith the Property tax
15	Penalty Provision	Prescribe criteria for levying of spot fine for persons who litters or fails to comply with the provisions of these rules and delegate powers to officers or local bodies to levy spot fines as per the bye-laws framed.	Apr-2019	Levying of fines and amount has been displayed at public places. Challan book printed and 276 challans issued Rs. 85000 fine collected uptill now.
16	Notification of Bye Laws	Frame bye-laws incorporating the provisions of MSW Rules, 2016 and ensuring timely implementation.	Apr-2019	State Govt. has already framed Bye laws and notified by Municipal Corporation, Rohtak Solid Waste Management Bye Laws published on 07.08.2019.
17	Citizen Grievance Redressal	Resolution of complaints on Swachhata App within SLA.		Residents are motivating to download the Swachhta App and Resolution of Complaints system has already been developed.
18	Monitoring Mechanism	States/ULBs to update month wise targets/action plans on the online MIS.		Updated and reports regarding sent to the DULB

19	Detail of Legacy Waste sites		Aug-2019	At village sunaria and treatment has been started. Near about 2 Lacs Tonnes treated uptill now.
20	Separate Site for Storage of Bio-medical Waste		Aug-2019	Bio-Medical Waste collected by the Authorized Collector.
21	Ensure separate collection of E-Waste		Aug-2019	Recycler Registered. (M/s Deshwal Waste Management Pvt. Ltd.)

उपरोक्त मदों पर चर्चा करने के पश्चात उपायुक्त महोदय द्वारा सचिव, नगर पालिका महम, सांपला व कलानौर को आदेश दिये गये कि वे सभी भी अपनी रिपोर्ट इसी प्रपत्र में दिनांक 25.08.2019 तक उपलब्ध करवाए।

3. बैठक के दौरान नगर निगम, रोहतक द्वारा अवगत करवाया गया कि नगर निगम रोहतक द्वारा Plastic Waste Recycler (Green Planet Waste Management Pvt. Ltd.) व E-Waste Recycler (M/s Deshwal Waste Management Pvt. Ltd.) को रजिस्टर्ड किया जा चुका है, जोकि नगर निगम क्षेत्र से प्लास्टिक वेस्ट तथा ई-वेस्ट को लेकर उसका निष्पादन करेंगे।
4. उपायुक्त महोदय द्वारा अवगत करवाया गया कि रात के समय कुछ होटल वाले सड़क पर गंदगी डालते हैं। जिनके चालान किये जायें इस बारे में अवगत करवाया गया कि नगर निगम रोहतक ने सभी 22 वार्डों के लिए माननीय NGT के आदेशों की पालना के लिए नोडल अधिकारी नियुक्त कर दिए हैं, जो माननीय NGT के आदेशों की पालना करवाना सुनिश्चित करेंगे तथा रात के समय भी निगम अधिकारी निरीक्षण कर गंदगी फैलाने वाले के चालान सुनिश्चित करेंगे।
5. उपायुक्त, रोहतक ने समीक्षा के दौरान निम्नलिखित दिशा-निर्देश दिए:-
 1. सब्जी मण्डी व बस स्टैंड की सफाई सुनिश्चित की जाये।
 2. भिवानी रोड़ से दिल्ली रोड़ तक 60 मीटर रोड़ पर दोनों तरफ सुनारियां व कन्हेली के पास निर्माण सामग्री मलबा डाला जा रहा है, जिस पर हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण द्वारा कार्रवाई सुनिश्चित की जाए।
 3. पुराने बस स्टैंड क्षेत्र व पुराने राजकीय वरिष्ठ माध्यमिक विद्यालय परिसर में पड़े मलबे को भी दिनांक 25.08.2019 तक समस्त मलबा साफ करवाया जाए।
 4. अध्यक्ष महोदय ने जिले के सभी विभागाध्यक्ष को निर्देश दिए गए कि उनके कार्यालयों में गीले व सूखे कूड़े के लिए हरे व नीले रंग के कूड़ेदान रखे जाने सुनिश्चित करें इसके अतिरिक्त उनकी प्रतिदिन सफाई भी सुनिश्चित की जाए। इनका निरीक्षण नगराधीश, रोहतक द्वारा कर उपायुक्त रोहतक को रिपोर्ट प्रस्तुत की जाए।
 5. अध्यक्ष महोदय ने सिविल सर्जन, रोहतक को निर्देश दिये कि सभी सरकारी व प्राईवेट नर्सिंग होम तथा हस्पताल का 100 प्रतिशत निरीक्षण कर सुनिश्चित करें कि उनके संस्थान से निकलने वाले Bio-Medical Waste का निष्पादन Bio-Medical Waste Management Rule, 2016 के तहत किया जा रहा हो व सभी Bio-Medical Waste collector के साथ उनका एग्रीमेन्ट उनके पास हो। इस बारे में सिविल सर्जन दिनांक 25.8.2019 तक सभी नर्सिंग होम की निरीक्षण रिपोर्ट आयुक्त, नगर निगम, रोहतक कार्यालय में देना सुनिश्चित करेंगे।

6. नगर निगम रोहतक क्षेत्र में नगर निगम द्वारा 12 डी-स्लज आपरेटरों को रजिस्टर्ड किया है जो कि स्लज को STP सिंहपुरा पर खाली करेंगे। अतः वहां पर स्लज को खाली करने की पूर्ण व्यवस्था, उनका पूर्ण रिकार्ड रखने के लिए जनस्वास्थ्य अभियान्त्रिकी विभाग वहां पर एक कर्मचारी की भी ड्यूटी लगाना सुनिश्चित करें, जो कि STP पर खाली होने वाले टैंकों का रिकार्ड रख सके।
7. उपायुक्त महोदय द्वारा बैठक अनुपस्थित होने वाले अधिकारियों पर असन्तोष व्यक्त करते हुए कारण बताओ नोटिस जारी करने के निर्देश दिए गए।

अंत में अध्यक्ष महोदय द्वारा बैठक में उपस्थित होने के लिए सभी अधिकारियों का धन्यवाद करते हुए बैठक समाप्ति की घोषणा की गई।


उपायुक्त,
रोहतक।

पृ० क्रमांक LFA/1628-53

दिनांक 21-08-2019

इसकी एक-एक प्रति निम्नलिखित को भेजते हुए लिखा जाता है कि मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार व NGT द्वारा इनकी नियमित रूप से समीक्षा की जा रही है। अतः इसे गम्भीरता से लेते हुए दिए गए निर्देशानुसार कार्रवाई सुनिश्चित करें:-

1. महापौर, नगर निगम रोहतक।
2. प्रशासक, हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण, रोहतक।
3. आयुक्त, नगर निगम रोहतक।
4. नगराधीश, रोहतक।
5. सम्पदा अधिकारी, हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण, रोहतक।
6. रजिस्ट्रार, महर्षि दयानन्द विश्वविद्यालय, रोहतक।
7. रजिस्ट्रार, PGIMS, रोहतक।
8. CMO, रोहतक।
9. R.O., हरियाणा राज्य प्रदूषण नियन्त्रण कंट्रोल बोर्ड, बहादुरगढ़।
10. डायो सुखबीर, Dy. M.S., PGIMS, रोहतक।
11. अधीक्षक अभियन्ता, जनस्वास्थ्य अभियान्त्रिकी विभाग, रोहतक।
12. अधीक्षक अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग (भवन तथा मार्ग शाखा) रोहतक।
13. अधीक्षक अभियन्ता, सिंचाई विभाग, रोहतक।
14. GM, हरियाणा परिवहन विभाग, रोहतक।
15. GM, HSIIDC, Rohtak.
16. जिला नगर योजनाकार, टाउन एण्ड कन्ट्री प्लानिंग विभाग, रोहतक।
17. कार्यकारी अभियन्ता, डिविजन न. 1, 2 व 3, जनस्वास्थ्य अभियान्त्रिकी विभाग, रोहतक।
18. कार्यकारी अभियन्ता, डिविजन न. 1, 2 व 3, लोक निर्माण विभाग (भवन तथा मार्ग शाखा) रोहतक।
19. कार्यकारी अभियन्ता, HSAMB, Rohtak.
20. कार्यकारी अभियन्ता (मुख्यालय), नगर निगम रोहतक।
21. कार्यकारी अभियन्ता - I & II, नगर निगम रोहतक।
22. जिला शिक्षा अधिकारी, रोहतक।
23. जिला मौलिक शिक्षा अधिकारी, रोहतक।
24. सचिव, नगर पालिका, महम, कलानौर व सांपला।

25. प्रधान, नगर पालिका, महम, कलानौर व सांपला।
26. सचिव, मार्किट कमेटी, रोहतक।



उपायुक्त,
रोहतक।

पृ० क्रमांक LFA/1654-61

दिनांक 21-08-2019

इसकी एक-एक प्रति निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं अग्रिम कार्रवाई हेतु प्रेषित है:-

1. अतिरिक्त मुख्य सचिव, हरियाणा सरकार, लोक निर्माण विभाग (भवन तथा मार्ग शाखा) चण्डीगढ़।
2. अतिरिक्त मुख्य सचिव, जनस्वास्थ्य अभियान्त्रिकी विभाग, चण्डीगढ़।
3. प्रधान सचिव, हरियाणा सरकार, शहरी स्थानीय निकाय विभाग, पंचकूला।
4. मुख्य प्रशासक, हरियाणा शहरी विकास प्राधिकरण, पंचकूला।
5. मुख्य प्रशासक, हरियाणा राज्य कृषि विपणन बोर्ड, पंचकूला।
6. महानिदेशक, शहरी स्थानीय निकाय विभाग, पंचकूला।
7. जिला एवम् सत्र न्यायाधीश, रोहतक।
8. पुलिस अधीक्षक, रोहतक।


उपायुक्त,
रोहतक।